

SCHEDA DI RILEVAZIONE PER L'ACCERTAMENTO DELLO SFRUTTAMENTO LAVORATIVO

Strumento operativo per l'intervista e la raccolta di elementi rilevanti
ai fini dell'emersione di indicatori di sfruttamento lavorativo e stato di bisogno
e per l'attivazione di percorsi di tutela socio-legale

Indice questionario

1. Dati personali del lavoratore/della lavoratrice.....	2
2. Dati dell'operatore e prima analisi dei bisogni socio-legali.....	4
3. Stato di bisogno	6
4. Informazioni sul percorso migratorio (potenziali indici di tratta).....	8
5. Condizioni abitative e residenziali.....	10
6. Rapporto di lavoro.....	13
7. Ricostruzione della filiera e analisi dei committenti.....	18
8. Cessazione del rapporto e accesso alle tutele.....	19
9. Salute, sicurezza e ambiente di lavoro.....	21
10. Minacce, coercizione e violenza.....	24
11. Condizioni collettive e possibili testimoni	27
12. Denunce, ispezioni, persone testimonianze e possibilità di tutela.....	29

1. Dati personali del lavoratore/della lavoratrice

La sezione raccoglie le informazioni identificative e anagrafiche fondamentali per inquadrare correttamente il lavoratore/la lavoratrice nel contesto dell'intervista.

1.1 Informazioni anagrafiche

Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Nazionalità	
Sesso	
Stato civile	
Eventuali figli (numero, età, luogo di residenza)	

1.2 Permesso di soggiorno

Ha un permesso di soggiorno?	
Se sì: Tipologia	
Numero del permesso	
Data di rilascio	
Data di scadenza	
È in corso di rinnovo?	
Chi si occupa del rinnovo?	
Se no: Ha presentato richiesta?	
Se attualmente privo, ha mai avuto un permesso di soggiorno prima? (specificare tipologia e durata)	
Il datore di lavoro si è mai occupato del rilascio o del rinnovo del permesso di soggiorno? (approfondimento al par.10.4)	

1.3 Altri Documenti

Tipologia di documento d'identità (passaporto, carta d'identità, ecc.)	
Numero del documento	
Ente rilasciante	
Data di rilascio	
Data di scadenza	
Ha la tessera sanitaria? È in corso di validità?	

1.4 Conto Corrente

Ha un conto corrente?	
Ha avuto difficoltà ad aprire un conto corrente? Se sì, presso quale istituto bancario/poste?	
Ha bisogno di supporto per aprire un conto corrente?	

1.5 Contatti e riferimento territoriale

Numero di telefono	
Possiede un indirizzo e-mail attivo e che consulta?	
Comune e indirizzo di residenza o domicilio (attuale)	
È iscritto all'anagrafe? (Approfondimento al par. 5.1)	
Vive da solo o con altri? Con chi?	

2. Dati dell'operatore e prima analisi dei bisogni socio-legali

Questa sezione contiene i riferimenti dell'operatore/operatrice che conduce l'intervista e una prima rilevazione dei bisogni legali e sociali.

2.1 Dati dell'operatore

Nome e cognome della persona che raccoglie l'intervista	
Ente/organizzazione di appartenenza	
Contatto e-mail/telefono dell'operatore/trice	
Data dell'intervista	
Luogo dell'intervista	
Presenza di mediazione linguistico-culturale (sì/no)	
Se sì: inserire il nominativo del mediatore/mediatrice e la lingua della mediazione	

2.2 Contesto dell'intercettazione/emersione

Come è stato intercettato il lavoratore/la lavoratrice?	
Su segnalazione di enti pubblici o privati?	
È arrivato/a spontaneamente?	
È stato/a rintracciato/a in ambito ispettivo o giudiziario?	
Qual è il motivo per cui si è rivolto all'ente? (ad es. assistenza legale, rinnovo pds, problemi lavorativi, abitativi, problemi di salute, ecc.)	

5.4 Prima analisi dei bisogni socio-legali

Lingua parlata	
----------------	--

Livello di conoscenza della lingua italiana? Specificare se la persona ha già ottenuto delle certificazioni del livello di lingua italiana e se è necessaria la mediazione		
Sono emersi elementi di vulnerabilità evidente? Ad es: - Stato di salute precario - Presenza di minori a carico - Situazione abitativa critica - Assenza di titolo di soggiorno - Violenza subita o assistita - Dipendenze o disagio mentale - Condizione di tratta o grave sfruttamento - Altro		
È già in carico a un servizio pubblico o privato?		
Se sì: quale servizio, da quanto tempo, per quali motivi?		
Ha bisogno di:	SI	NO
Supporto medico (es. cure urgenti, problemi cronici)?		
Accesso a beni di prima necessità (vestiti, cibo, farmaci)?		
Supporto legale (es. per permesso di soggiorno, cause di lavoro)?		
Supporto psicologico?		
Supporto abitativo?		
Orientamento al Lavoro/formazione?		
Altro?		
Ha già svolto colloqui presso altri sportelli/servizi/progetti?		

3. Stato di bisogno

Questa sezione rileva le condizioni di vulnerabilità sociale, economica, abitativa o legale in cui si trova attualmente la persona, o che sussistevano al momento dell'inizio del rapporto lavorativo.

3.1 Condizione al momento del contatto

Ha un luogo dove dorme stabilmente? Si tratta di un'abitazione privata, una struttura o dorme per strada?	
Riesce ad accedere con regolarità ai pasti quotidiani?	
Può contare su una rete di supporto (famiglia, amici, comunità) sul territorio?	
Ha una fonte di reddito regolare o riceve sussidi pubblici?	
Riesce ad accedere all'assistenza sanitaria (medico di base, STP/ENI, esenzioni)?	
È in grado di provvedere ai bisogni essenziali per sé e per eventuali persone a carico?	
Si trova in una condizione di bisogno, fragilità, isolamento o marginalità?	

3.2 Vulnerabilità personale e pressione esterna

Dipende da terzi per l'alloggio o per il sostentamento economico?	
Subisce pressioni da parte di familiari, amici, connazionali o altre persone per accettare o mantenere il lavoro e per avere una fonte di reddito certa?	
Ha contratto debiti (in Italia o nel Paese di origine)?	
Si sente libero/a di rifiutare un'offerta di lavoro o è una condizione imposta?	
È a conoscenza dei propri diritti in materia di lavoro, permesso di soggiorno e residenza?	

3.3 Motivazioni per l'accettazione del lavoro

Quali motivi lo/la hanno portato/a ad accettare questo lavoro?	
Conosceva le mansioni o le condizioni lavorative prima di iniziare?	
È consapevole di lavorare senza contratto o in condizioni non regolari?	
Ha già svolto in passato lavori simili? Se sì, quando, dove e presso quale azienda? <u>Nota: nel caso raccogliere anche documentazione lavoro precedente, se rilevante.</u>	

3.4 Nucleo familiare nel paese d'origine, vulnerabilità e rimesse

Ha familiari nel Paese d'origine?	
Ci sono minori nel nucleo familiare?	
Provvede soltanto lui/lei al mantenimento dei suoi familiari nel paese d'origine? i familiari hanno altre fonti di reddito?	
Ci sono particolari vulnerabilità nel nucleo familiare d'origine?	
Parte dell'obiettivo migratorio è ricongiungere la famiglia? In Italia/In Europa/in altro paese?	
L'obiettivo migratorio attuale è rientrare appena possibile nel Paese d'Origine?	

4. Informazioni sul percorso migratorio (potenziali indici di tratta)

La Sezione approfondisce le modalità e le tappe del viaggio migratorio, al fine di rilevare eventuali elementi di tratta, sfruttamento durante il tragitto o contesti di particolare vulnerabilità.

4.1 Provenienza e motivazioni della partenza

Da quale paese proviene?	
Quali sono le motivazioni che lo/ha hanno spinto/a lasciare il Suo paese?	
Ha deciso autonomamente di partire oppure qualcuno lo/la ha spinto a farlo? In quest'ultimo caso quali erano gli accordi?	
Ha pianificato il viaggio prima della partenza? Se sì, in autonomia o con l'aiuto di qualcuno?	
Ha pagato qualcuno per organizzare il viaggio, se sì quanto? Come si è procurato il denaro? Ha già restituito il denaro avuto in prestito?	

4.2 Viaggio verso l'Italia

Può descrivere il suo percorso migratorio (tappe, durata, paesi attraversati)?	
Quali mezzi ha utilizzato per arrivare in Italia?	
Ha viaggiato da solo/a oppure con altre persone? Se sì, con chi?	
Ha incontrato difficoltà, pericoli o subito episodi di violenza durante il viaggio?	
Ha avuto contatti con trafficanti o intermediari durante il viaggio?	

4.3 Ingresso e sistemazione in Italia

Quando è arrivato in Italia?	
Come è entrato nel Paese (es. Frontiera terrestre, salvataggio in mare/sbarco, scalo	

aereo, ingresso regolare)?	
Dove si è/è stato sistemato inizialmente una volta arrivato?	
Ha mai ricevuto accoglienza in una struttura? Se sì, quale?	

4.4 Contatti lavorativi legati al viaggio

Durante il viaggio, qualcuno le ha proposto o promesso un lavoro?	
Il lavoro che stai facendo ora era già stato concordato prima della partenza o durante il viaggio?	
Ci sono persone (intermediari, conoscenti, parenti) tramite le quali è stato messo in contatto con il Suo attuale datore di lavoro?	

5. Condizioni abitative e residenziali

La Sezione permette di valutare le condizioni materiali e giuridiche dell'abitazione (privata, condivisa o in accoglienza), verificando la loro adeguatezza, la presenza di vincoli economici e la connessione con la situazione lavorativa.

5.1 Documentazione anagrafica e residenza

Qual è il suo indirizzo di residenza o domicilio attuale?	
È iscritto/a all'anagrafe?	
Se non ha la residenza, ha una cessione di fabbricato o dichiarazione di ospitalità per il domicilio? Corrisponde con l'indirizzo dove realmente abita?	
Ha dovuto pagare per ottenere la dichiarazione di ospitalità o la cessione di fabbricato?	
Quando rinnova il permesso di soggiorno, che domicilio o residenza dichiara?	

5.2 Tipologia di alloggio e condizioni abitative

Vive in una casa, occupa una stanza o un posto letto? Con quante persone condivide lo spazio?	
Quante stanze e quanti bagni ci sono nella casa in cui vive?	
Cucina e servizi igienici sono funzionanti e adeguati?	
Ha uno spazio personale con mobili propri (armadio, letto, ecc.)?	
Ritiene che la casa sia in buone condizioni igieniche e strutturali? ha un impianto di riscaldamento?	

5.3 Residenza privata:

Contratti, proprietario e modalità di accesso all'alloggio

Ha un contratto di affitto? Se sì, quanto paga e con che modalità?	
--	--

Conosce il proprietario dell'immobile? È il datore di lavoro o un suo conoscente?	
Questa sistemazione è parte dell'accordo lavorativo, anche solo verbalmente?	
Come ha trovato questa sistemazione abitativa?	
Se l'alloggio è parte dell'accordo lavorativo, è mai stato minacciato dal datore di lavoro di perderlo?	

Condivisione alloggio con colleghe e colleghi e altre persone lavoratrici

Vive con altri lavoratori/trici della stessa azienda? Se sì, quanti sono?	
Quali sono i rapporti con gli altri coinquilini? L'ambiente è sicuro?	

Alloggio presso il luogo di lavoro

Vive o ha mai vissuto all'interno dell'azienda?	
Se sì, abita da solo/a o con altri? Ci sono anche minori?	
Le stanze sono adibite ad abitazione o sono locali aziendali riadattati?	
La residenza anagrafica risulta presso la sede aziendale?	

5.4 Residenza presso Strutture di Accoglienza

Attualmente risiede in una struttura di accoglienza (CAS, SAI, ecc.)? Qual è l'indirizzo?	
Sa chi è l'ente gestore e conosce il nome di un operatore di riferimento?	
Ha la residenza presso la struttura? (Se no, attivarsi per la risoluzione con il gruppo)	

<i>provinciale: è un obbligo legale)</i>	
Ha comunicato al centro l'inizio dell'attività lavorativa?	
Ha timore di perdere il posto in accoglienza a causa del lavoro?	
Ha fornito al centro copia del contratto di lavoro e delle buste paga?	
Se il contratto non corrisponde all'orario o alla retribuzione reale, è stata una sua scelta per non perdere l'accoglienza?	

6. Rapporto di lavoro

IMPORTANTE: Per verificare i dati presenti nella Sezione è necessario raccogliere quanta più documentazione possibile sul rapporto di lavoro da parte del lavoratore/della lavoratrice (contratto, unilav, buste paghe, scheda anagrafica professionale, estratto contributivo); il sindacato può fare la visura dell'azienda e supportare il lavoratore/la lavoratrice a fare l'estratto contributivo, la scheda anagrafica professionale invece va fatta al CPI, per cui può essere supportato direttamente dal Case Manager.

NOTA: Questa sezione deve essere copiata e incollata e quindi compilata nuovamente per ogni rapporto di lavoro svolto in Italia che viene approfondito.

6.1 Identificazione dell'azienda e del datore di Lavoro

Qual è il nome dell'azienda?	
Qual è il codice fiscale o la partita IVA?	
Qual è l'indirizzo dell'azienda?	
Qual è l'attività principale svolta dall'azienda? Corrisponde con quanto emerge dalla Visura?	
Quante persone dipendenti lavorano in azienda (secondo la percezione del lavoratore)?	
Quante persone dipendenti sono impiegate in azienda da visura (segnare la data a cui è aggiornato il dato in visura)?	
L'azienda è iscritta ad un'associazione datoriale?	
L'azienda si avvale di un consulente del lavoro? Se sì, si conoscono il nome e i contatti?	
L'azienda si avvale di un commercialista? Se sì, si conoscono il nome e i contatti?	

6.2 Datore di lavoro formale e reale/sostanziale

Chi è il datore di lavoro? Il datore di lavoro effettivo coincide con quello indicato nei documenti ufficiali?	
Sa chi è il suo datore di lavoro formale? Lo conosce anche personalmente?	

Oltre al datore di lavoro, c'è qualcun altro che impartisce ordini in azienda?	
Chi organizza il lavoro giornalmente? Chi dà istruzioni operative?	
Chi si occupa di somministrare la paga?	
Sa dove abita il datore di lavoro effettivo?	

6.3 Modalità di accesso al lavoro

Come ha trovato questo lavoro?	
Qualche suo conoscente o parente lavorava già lì?	
Se qualcuno ha fatto da tramite (nome e nazionalità): l'inserimento nel lavoro è stato concordato prima della partenza dal paese d'origine o durante il viaggio?	
Aveva già lavorato per questo stesso datore in passato?	
Ha lavorato nello stesso luogo ma con un altro datore?	
Se sì, è possibile descrivere i precedenti rapporti di lavoro?	

6.4 Contratto, mansioni e documentazione

Che tipo di lavoro svolge? Quali sono le sue mansioni? <u>NOTA: Riportare il livello di inquadramento dopo aver consultato la documentazione</u>	
Sono disponibili documenti aziendali (contratto, buste paga, lettere di incarico) che descrivono le mansioni svolte e l'inquadramento? L'inquadramento e le mansioni sono coerenti con quanto riportato nei documenti di lavoro?	

Quando ha avuto inizio il rapporto di lavoro? L'inizio effettivo del lavoro ha coinciso con la firma del contratto, oppure ha lavorato in nero inizialmente?	
Che tipo di contratto ha (tempo determinato, indeterminato, full-time, part-time)?	
Sono presenti rinnovi, proroghe o trasformazioni del contratto? Se sì, in che sequenza?	
Il rapporto di lavoro è ancora in essere?	
Ha firmato il modello Unilav? Ne possiede copia?	
Possiede copia del contratto?	
Qual è il CCNL applicato?	

6.5 Orari e modalità di lavoro

Quanti giorni alla settimana lavora? Qual è il giorno libero?	
Qual è l'orario settimanale previsto dal contratto?	
Qual è l'orario settimanale effettivo?	
Quante sono le ore di lavoro giornaliere?	
Quante sono le pause durante la giornata e quanto durano? Quanto dura la pausa pranzo e dove consuma il pasto?	
Può beneficiare di permessi per assentarsi dal lavoro? Se sì, gli viene decurtato lo stipendio?	
Ha mai beneficiato di periodi di ferie? Sono retribuite?	

NOTA: confrontare appena possibile con le giornate segnate in busta paga o con le giornate denunciate (ad es. lavoro agricolo/lavoro domestico)

6.6 Pagamenti e tracciabilità

Quanto guadagna attualmente al mese?	
Come è stato stabilito il suo stipendio?	
È sempre rimasto uguale nel tempo? Se no, come è variato?	
Come viene pagato? (Contanti, bonifico, altro)	
Gli/le vengono date le buste paga regolarmente dal datore di lavoro? Se no, se le chiede, gli/le vengono date con facilità=	
L'importo riportato sulla busta paga corrisponde a quello del bonifico o del pagamento ricevuto?	
Dopo aver ricevuto lo stipendio, è mai stato obbligato a restituire una parte al datore di lavoro? In che modalità?	
Ha conservato le ricevute dei bonifici o gli estratti conto?	

NOTA: Verificare e richiedere, ove possibile, la stampa dei bonifici ricevuti nel corso dell'intero rapporto di lavoro e l'estratto conto bancario.

6.7 Rilevazione della presenza

Come viene rilevata la presenza in azienda?	
Chi si occupa di rilevare le presenze?	
È presente un marcatempo o un registro/manuale delle presenze?	

6.8 Trasporto casa-lavoro

Come raggiunge il luogo di lavoro?	
Durante il tragitto da e verso il lavoro, viaggia da solo/a o con altre persone?	
Se usa mezzi pubblici: - Ci sono altre persone che fanno	

quotidianamente il viaggio con lei? - Lavorano con lei o in altri luoghi?	
Se usa un mezzo privato: - È accompagnato/a da qualcuno/a incaricato dal datore di lavoro? Sa indicare il suo nome/altri suoi dati/tratti identificativi? - Se sì, deve pagare questa persona? - Ha un contatto telefonico per rintracciarlo/a?	

6.9 Modalità di comunicazione con i responsabili ed elementi di prova

Come comunica con il datore di lavoro o con i responsabili?	
Utilizza telefono, messaggi, WhatsApp, e-mail?	
Ha mai registrato telefonate, video o foto durante il lavoro o comunicazioni con i superiori?	
Ha conservato: - Messaggi, e-mail, WhatsApp, registrazioni vocali con datore di lavoro o colleghi/e? - Video, foto o registrazioni telefoniche con il datore di lavoro o i responsabili?	

7. Ricostruzione della filiera e analisi dei committenti

Questa sezione esplora la catena produttiva, eventuali subappalti, aziende committenti, logistica, trasferte e l'organizzazione interna del lavoro.

7.1. Relazioni con committenti, subappalti e catena di produzione

Conosce le aziende per cui la ditta produce o svolge lavori?	
Conosce il nome o il marchio di eventuali aziende committenti? Ha fotografie?	
Queste aziende inviano materiali o ritirano prodotti? Se sì, con quali modalità e frequenza?	
Conosce chi guida i mezzi che portano o ritirano materiali/prodotti? Conosce il suo nome? Ha foto di mezzi/targhe ecc. o sa descriverli (colore, marca, modello, tipo di mezzo, ecc.)?	
Sa in quale stabilimento vengono portati i prodotti?	
C'è un'azienda che fornisce più lavoro delle altre alla sua ditta?	
Quante volte al giorno o alla settimana si verifica il ritiro del prodotto finito?	
C'è mai stato un controllo da parte del committente sul luogo di lavoro? Se sì: - È stato/a intervistato/a da qualcuno ? Dove, quando e da chi? - Che tipo di domande gli/le sono state fatte? - Hanno intervistato anche altre persone lavoratrici? Dove e come?	

8. Cessazione del rapporto e accesso alle tutele

Questa sezione esamina le modalità di conclusione del rapporto di lavoro e le relative possibilità di accesso a strumenti di tutela.

8.1 Modalità e contesto della cessazione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è ancora in corso?	
È mai stato/a licenziato/a o ha dato le dimissioni?	
Gli/le è mai stato chiesto di firmare delle dimissioni?	
Se sì, era consapevole di cosa stava firmando o ha avuto l'impressione che volessero ingannarlo/la? La documentazione era comprensibile per lui/lei oppure era tradotta nella sua lingua?	
È stato/a accompagnato/a in un ufficio per formalizzare le dimissioni (es. persona consulente del lavoro, patronato, ITL)? Se sì, quale?	
Gli/le hanno fatto firmare dei documenti? Le è stata consegnata una copia?	
La persona ha copia della Scheda Anagrafica Professionale	

8.2 Azioni del datore di lavoro e accesso ai diritti

Il datore di lavoro le ha mai proposto di fare lui la domanda di disoccupazione (NASpl) al posto suo?	
Le è mai stato vietato di andare da un sindacato?	
Dopo l'interruzione del rapporto, è stato fatto un controllo con il sindacato per verificare i tuoi diritti (es. TFR, ferie non godute) prima di questo colloquio?	
In caso di cessazione del rapporto:	

- È stata fatta una contestazione formale? - Ha avuto accesso alla NASpl o ad altri strumenti di sostegno al reddito?	
---	--

9. Salute, sicurezza e ambiente di lavoro

In tale sezione vengono verificate dell'accesso a dispositivi di sicurezza, formazione, condizioni igieniche, infortuni, visite mediche e ambienti di lavoro.

9.1 Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)

Le sono stati forniti dispositivi di protezione individuale (guanti, scarpe, mascherine, occhiali, ecc.)?	
Sa se questi dispositivi sono obbligatori secondo la legge per il tipo di lavoro che svolge?	
Li ha dovuti pagare o il costo le è stato trattenuto dallo stipendio?	

9.2 Formazione e sorveglianza sanitaria

Ha mai partecipato a corsi sulla salute, sicurezza e ambiente nel luogo di lavoro?	
Se sì, quanti corsi ha frequentato e dove si sono svolti?	
Ha mai fatto una visita medica da parte del medico del lavoro?	
Sa se l'azienda si rivolge ad un medico competente?	

9.3. Condizioni igienico-sanitarie e ambientali

Come definisce la pulizia degli ambienti di lavoro?	
In azienda ci sono spogliatoi e servizi igienici? In che condizioni sono? Sono puliti e utilizzabili?	
C'è un locale dove può consumare i pasti? È pulito? È in buone condizioni?	
Chi tiene puliti gli ambienti di lavoro? Se sono le persone lavoratrici, il tempo delle pulizie viene retribuito?	

Ha mai provato disagio o stress legato all'ambiente di lavoro (es. rumori, odori, isolamento, caldo/freddo eccessivo)?	
Ci sono estintori o dispositivi di sicurezza nell'edificio?	

9.4 Infortuni e gestione degli incidenti

È mai successo un infortunio a lei o a una persona collega sul lavoro o durante il tragitto?	
Cosa è successo in quell'occasione? Come si è comportato il datore di lavoro? E le colleghe/colleghi?	
L'infortunato ha ricevuto assistenza medica andando presso un ospedale? Da chi è stato accompagnato a ricevere assistenza medica?	
C'è un referto? Nel referto è indicato che l'incidente è avvenuto sul posto di lavoro e nelle reali dinamiche con cui è avvenuto?	
È stato minacciato o costretto a non denunciare?	
Lei o altri avete mai denunciato un infortunio?	
Le è stato spiegato cosa deve fare in caso di infortunio o incidente sul lavoro? Da chi?	

9.5 Presenza di minori o residenza in Azienda

In azienda ci sono minori?	
Nell'ipotesi in cui la persona lavoratrice/tore non viva azienda (v. sopra), conosce lavoratrici/tori che vivono o hanno la residenza all'interno dell'azienda?	
Se sì, sa se pagano qualcosa per alloggiare o se la somma viene trattenuta dallo stipendio?	

In che ambienti vivono (camere separate, spazi promiscui, zone di lavoro)?	
--	--

9.6 Trasferte e sedi di lavoro alternative

È mai stato/a trasferito/a per lavorare in un'altra sede della stessa ditta o di un'altra azienda?	
Se sì, dove (indirizzo, ragione sociale)? In quale periodo?	
Come ha raggiunto il posto di lavoro? Le spese le sono state rimborsate?	
Dove ha alloggiato? In che condizioni? Le spese di soggiorno di chi erano a carico?	

10. Minacce, coercizione e violenza

In questa sezione vengono raccolti elementi relativi a pressioni, minacce, sorveglianza, limitazione della libertà e violenza fisica o psicologica nel contesto lavorativo.

10.2 Episodi di minacce, intimidazioni o violenze

Il datore di lavoro o altre persone l'hanno mai minacciato verbalmente o percosso fisicamente?	
Se sì, in quali occasioni è successo? Quante volte?	
È a conoscenza di episodi di violenza da parte del datore di lavoro nei confronti di altre persone lavoratrici? Se sì, ne conosce le ragioni?	
Ha mai visto circolare delle armi nell'ambiente di lavoro?	
Se sì, sono state utilizzate per minacciare lei o altre persone lavoratrici?	
Se sì, può descrivere i fatti?	

10.3 Controllo e sorveglianza del lavoratore/della lavoratrice

In azienda ci sono telecamere di sorveglianza? Dove sono posizionate?	
Percepisce queste telecamere come strumento di sicurezza o come forma di controllo del lavoratore?	
Ci sono spazi (es. spogliatoi, area ristoro) dove le telecamere la fanno sentire a disagio o osservato?	
Ritiene di essere costantemente controllato durante il lavoro?	
Quali mezzi utilizza il datore di lavoro o altre persone al suo posto per monitorare l'attività interna all'azienda diverse dal sistema di videosorveglianza?	

Si sente libero/a di muoversi o spostarsi, oppure ci sono restrizioni?	
--	--

10.4 Permesso di soggiorno e Lavoro

Il datore di lavoro le ha mai chiesto informazioni sul suo permesso di soggiorno?	
Se sì, quali informazioni le ha chiesto?	
Si occupa lui del rinnovo o della richiesta del permesso?	
Se no, chi se ne occupa e come è stato trovato questo soggetto?	
Il datore di lavoro le ha mai detto che con la ricevuta/il cedolino di rilascio/rinnovo del pds non può fargli/le un contratto di lavoro?	

10.5 Ritorsioni e pressioni in caso di denuncia

Il datore di lavoro, o chi per lui, l'ha mai fatto/a allontanare dal posto di lavoro perché sapeva o temeva l'arrivo di un'ispezione? Se sì, può raccontare l'accaduto? (Approfondimento sulla parte ispettiva nel par 12.1)	
Il datore di Lavoro l'ha mai minacciato/a di rappresaglie nel caso avesse raccontato le condizioni di lavoro a qualcuno? Se sì, cosa gli/le è stato detto e quando?	
Ha mai riferito a qualcuno della sua situazione lavorativa? Si è mai rivolto autonomamente a un sindacato/autorità di polizia, sportelli comunali? Se sì, a chi e come sono andate le cose?	
È mai successo che un lavoratore (anche non lui/lei) abbia fatto una denuncia alle autorità o parlato con gli ispettori?	

Se sì, cosa è accaduto in seguito?	
È mai accaduto che un lavoratore abbia riferito qualcosa a un committente (es. durante una visita o controllo)? Se sì, cosa è successo in seguito?	
Sa se qualcuno delle persone lavoratrici è stata licenziata, allontanata o punita dopo aver denunciato o parlato con gli ispettori o i committenti?	
Si sono mai verificati episodi in cui un lavoratore/una lavoratrice a seguito anche solo di presunte dichiarazioni all'esterno è stato/a picchiato/a o matrattato/a e poi licenziato/a? Se sì, sa per quale motivo?	

11. Condizioni collettive e possibili testimoni

Questa sezione mira a ricostruire le condizioni lavorative dell'ambiente collettivo, l'eventuale presenza di altre persone lavoratrici in situazione analoga, pratiche di lavoro irregolare, episodi di ritorsione verso chi ha parlato o denunciato, e la disponibilità di persone testimoni.

11.1 Presenza di altre persone lavoratrici in condizioni analoghe

Sono presenti altri/e lavoratori/trici che svolgono le stesse mansioni o attività con condizioni simili alle sue (in termini di orario, retribuzione, contratto)?	
Se sì, quante/i sono?	
Se sì, da quali paesi provengono?	
Ci sono persone lavoratrici/tori che svolgono attività senza contratto di lavoro?	
Ci sono lavoratrici/tori senza permesso di soggiorno, oppure con permessi di soggiorno scaduti e non rinnovati?	
È a conoscenza di situazioni in cui alle persone lavoratrici è stato trattenuto il permesso di soggiorno o altri documenti (es. passaporto)?	

11.2 Disponibilità di persone testimoni

Conosce altre persone potrebbero testimoniare a sostegno di quanto ha riferito?	
Se sì, quanti?	
Conosce persone che non lavorano più nell'azienda ma che hanno lavorato lì e potrebbero testimoniare?	
Ci sono coinquilini, familiari o persone con cui condivide il tragitto casa-lavoro che possono confermare il numero di ore che trascorre fuori casa per lavorare o il luogo di lavoro?	
Conosce altre persone interessate a parlare con operatori/operatrici del progetto per raccontare la propria condizione lavorativa?	

12. Denunce, ispezioni, persone testimonianze e possibilità di tutela

In questa sezione viene analizzata l'interazione con ispettori, eventuali reazioni del datore di lavoro, esperienze pregresse di denuncia e interesse al percorso di rivalsa dei propri diritti.

12.1 Esperienze con organi ispettivi

Ci sono mai state ispezioni sul luogo di lavoro da parte di organi ispettivi? (Approfondimento sull'eventuale dinamica ritorsiva al par.10.5)	
Se sì, da parte di chi (es. Ispettorato del lavoro, ASL, NAS, Guardia di Finanza...)?	
È mai stato/a intervistato/a da un ispettore?	
Se sì, cosa ha detto?	
L'intervista è avvenuta da solo/a o alla presenza del datore di lavoro e/o di altri/e colleghi/e? Aveva a disposizione la mediazione?	
Il datore di lavoro (o altri) l'ha mai allontanata/o dal posto di lavoro perché temeva l'arrivo di un'ispezione?	
Se sì, può raccontare cosa è successo?	

12.2 Eventuale percorso di denuncia

È stato informato/a dei suoi diritti in qualità di lavoratore/trice, della possibilità di sporgere denuncia formale tramite i vari organi competenti? (ITL/Nil/Procura ecc.)?	
È stato informato/a del Sistema Nazionale e Regionale Anti-tratta e della possibilità di svolgere un colloquio dedicato?	
Vorrebbe denunciare la sua situazione?	
Saprebbe già indicarci un soggetto ispettivo di cui conosce le competenze e a cui vorrebbe presentare la denuncia?	

La denuncia può avvenire in condizioni di sicurezza?	
La persona percepisce sicurezza nel denunciare o sono necessarie determinate condizioni? Chi conduce l'intervista percepisce potenziali rischi di cui informa la persona?	
Esistono potenziali ripercussioni nel Paese d'Origine?	
Sono già emerse minacce del Paese D'origine? Se sì, è possibile descriverle/documentarle?	